



INFORME DEL PADA 2025

DE LA AUDITORÍA SUPERIOR

DEL ESTADO DE NAYARIT

ENERO-DICIEMBRE 2025

INTRODUCCIÓN

Con fundamento en los artículos 26 de la Ley General de Archivos y 25 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit, los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa.

En este sentido, la Coordinación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, informa sobre las actividades realizadas para consolidar el Sistema Institucional de Archivos. El presente documento tiene como objeto mostrar el cumplimiento de las actividades que se establecieron en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025.

INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO

Considerando que la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, proyectó alcanzar la consolidación del Sistema Institucional de Archivos (SIA), a través del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA), en el cual se definieron las actividades institucionales estableciendo los recursos, procesos, métodos y buenas prácticas archivísticas para el adecuado tratamiento de la documentación generada o recibida, en el ejercicio de sus funciones y atribuciones; se tiene que, a continuación, se presentan los resultados del trabajo de gestión documental y administración de archivos de las unidades operativas de manera conjunta con las áreas administrativas, que se establecieron en el Programa Anual de Desarrollo archivístico 2025, conforme a lo siguiente:

RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PADA 2025			
ACTIVIDAD	ESTATUS	RESULTADO	RESPONSABLE
Elaboración y Aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico, PADA 2025.	Atendido	Se presentó el Programa Anual de Desarrollo Archivístico, PADA 2025, siendo autorizado por la titular de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, mismo que fue publicado en la página institucional de la Entidad.	Coordinación de Archivos
Actualización de la instalación e integración del grupo interdisciplinario de la ASEN.	Parcial	Se elaboró acta de la primera sesión ordinaria del grupo interdisciplinario, en el punto no. 4 del orden del día, se relaciona la ratificación y/o designación para la integración legal del GIA, en cumplimiento al artículo 48 y 49 de la Ley de Archivos de Nayarit; quedando pendiente por realizarse en el 2026.	Coordinación de Archivos

RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PADA 2025

ACTIVIDAD	ESTATUS	RESULTADO	RESPONSABLE
Actualización y aprobación de las reglas de operación de la integración del grupo interdisciplinario de la ASEN.	Parcial	Se encuentra en revisión para su actualización y posterior aprobación por parte del Grupo Interdisciplinario de la Auditoría Superior del Estado.	Coordinación de Archivos
Nombramiento/ratificación o designación de enlaces responsables de archivos de trámite de cada unidad administrativa.	Atendido	Se elaboró la solicitud de ratificación y/o designación a los titulares de las unidades administrativas para la designación y/o ratificación de personal responsable de Archivos de Trámite con el siguiente Memorándum: ASEN/AS/CA-17/2025	Coordinación de Archivos
Refrendo del Registro Nacional de Archivos. (RNA)	Atendido	Se efectuó el RNA, quedando constancia de inscripción otorgada a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit con el siguiente CÓDIGO DE REGISTRO: MX/2384/08052025 y Carta responsiva para inscripción al Registro Nacional de Archivos.	Coordinación de Archivos
Lineamientos internos para el fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos (SIA) en materia de gestión documental.	Parcial	Elaboración de criterios, homologación y actualización de controles archivísticos, actividad en proceso de actualización en la próxima sesión ordinaria del GIA.	Coordinación de Archivos
Índice de expedientes clasificados como reservados.	Atendido	Realización de índice de expedientes clasificados como reservados por la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información. https://asen-gob.mx/transparencia/fraccion_45/2025/Transparen cia_fraccion%2045b_indiceexpclasreser.pdf	Coordinación de Archivos, Unidad de Transparencia y Acceso a la Información
Transferencias Primarias.	Atendido	Se realizaron transferencias primarias con las siguientes referencias: 235 cajas MEMO/DGAJ-DG/808/2025 del 5 de junio de 2025 10 cajas MEMO/ASEN/AS/CGP-23/2025 del 26 de junio de 2025 6 cajas ASEN/AS/CGP-19/2025 del 26 de junio de 2025 6 cajas ASEN/AS/CGP-21/2025 del 26 de junio de 2025 8 cajas ASEN/AS-74/2025 del 24 de julio de 2025 6 cajas ASEN/OIC/088/2025 del 2 de septiembre de 2025 3 cajas ASEN/OIC/089/2025 del 3 de septiembre de 2025 6 cajas MEMO/DGAJ-DG/1374/2025 del 03 de octubre de 2025 2 cajas MEMO/DGAJ-DG/1439/2025 del 03 de octubre de 2025 12 cajas MEMO/DGAJ-DG/1440/2025 del 03 de octubre de 2025 5 cajas MEMO/DGAJ-DG/1542/2025 del 06 de octubre de 2025 10 cajas MEMO/DGAJ-DG/1337/2025 del 20 de octubre de 2025 5 cajas MEMO/DGAJ-DG/1338/2025 del 20 de octubre de 2025 7 cajas MEMO/DGAJ-DG/1339/2025 del 20 de octubre de 2025 5 cajas MEMO/DGAJ-DG/1653/2025 del 28 de octubre de 2025 238 cajas MEMO/DGAJ-DG/868/2025 del 31 de octubre de 2025 2 cajas ASEN/OIC/104/2025 del 18 de noviembre de 2025<	Archivo de Trámite y Archivo de Concentración.
Transferencias Secundarias.	Parcial	No se realizaron transferencias secundarias en el ejercicio 2025; ya que está en proceso de validación por el GIA los "Criterios para la disposición y baja documental de expedientes y documentación, cuya data es: 2008-2016"; y el "Lineamiento para la disposición de baja documental del acervo de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit".	Archivo de Concentración
Actualizar inventarios generales.	Atendido	Se realizó actualización del inventario general de las diversas áreas donde se encuentra designado el archivo de concentración (fotocopiado, inventario general, archivo general oficial).	Archivo de Concentración
Actualizar el cuadro general de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.	Parcial	Se realizó la homologación del Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA) y el Catálogo de Disposición Documental. (CADIDO) de acuerdo al propuesto por el Consejo Local de Archivos del Estado de Nayarit, para el ejercicio 2025.	Coordinación de Archivos
Elaboración de las fichas técnicas de valoración documental.	Pendiente	Las Fichas Técnicas de Valoración Documental permanecen vigentes, sólo deberán actualizarse con modificaciones de forma, al cambiar el Cuadro General y el Catálogo de Disposición en los números de series de acuerdo a la homologación con los	Coordinación de Archivos y Archivos de Trámite



RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PADA 2025

ACTIVIDAD	ESTATUS	RESULTADO	RESPONSABLE
Actualización de la guía simple de archivos.	Pendiente	propuestos por el Consejo Local de Archivos del Estado de Nayarit, para el ejercicio 2025 y aprobados por el GIA. La Guía Simple de Archivos permanece vigente, sólo deberán actualizarse con modificaciones de forma, al cambiar el Cuadro General y el Catálogo de Disposición en los números de series de acuerdo a la homologación con los propuestos por el Consejo Local de Archivos del Estado de Nayarit, para el ejercicio 2025 y aprobados por el GIA.	Coordinación de Archivos
Aprobación del cuadro general de clasificación archivística y catálogo de disposición documental.	Parcial	La revisión de la homologación está pendiente para su posterior aprobación por el Grupo Interdisciplinario de Archivos (GIA).	Coordinación de Archivos y Grupo Interdisciplinario de Archivo
Publicación del cuadro general de clasificación archivística, del catálogo de disposición documental y la guía simple de archivos.	Atendido	La publicación de los instrumentos archivísticos vigentes se ha realizado en tiempo en forma en el portal oficial y en el Instituto de transparencia y acceso a la información del Estado de Nayarit, quedando constancia en el siguiente link: https://www.asen.gob.mx/s2018/archivos.html https://asen.gob.mx/transparencia/fraccion_45/2025/Transparencia_fraccion45c_Cuadro-Gral-Clasificacion-Archivistica.pdf https://asen.gob.mx/transparencia/fraccion_45/2025/Transparencia_fraccion_45c_Catálogo-Disposicion-Documental.pdf https://asen.gob.mx/transparencia/fraccion_45/2025/Transparencia_fraccion_45c_Guia-Archivo-Documental.pdf	Coordinación de Archivos
Realizar visitas de revisión a los archivos de trámite.	Atendido	Se generaron mesas de trabajo con los responsables de los archivos de trámite de las áreas administrativas de la institución. -Con los enlaces de nueva designación. -Con los enlaces de la unidad jurídica, auditoría superior, transparencia, órgano interno de control, archivo de concentración, planeación, secretaría ejecutiva y auditoría financiera.	Coordinación de Archivos
Bajas documentales.	Parcial	En proceso de autorización, para el ejercicio 2025 no se realizaron bajas documentales, se mantiene actualizado el inventario de documentación para eliminación. (Siniestrados y Bajas)	Coordinación de Archivos
Organización de expedientes que se encuentran en el archivo de concentración.	Atendido	Se efectuó reacomodo y organización del archivo de concentración oficial, que se encontraba en la oficina del pasillo a sistemas, en el pasillo y el anexo a la oficina de la auditora superior.	Coordinación de Archivos, Archivo de Concentración y Grupo Interdisciplinario de Archivo
Digitalización de expedientes para archivo.	Atendido	Se realizó la digitalización de 560 recopiladores de auditoría de ejercicios anteriores que incluye el proceso de expurgar, retirar todos los medios de sujeción además de las hojas de separación, para proceder a foliar cada recopilador y posteriormente comenzar el escaneo, para finalmente revisar el PDF contrastándolo con el documento original, para asegurar que se haya digitalizado completo.	Coordinación de Archivo y Archivo de Concentración
Digitalización de la fiscalización en proceso.	Atendido	Apoyo a las áreas auditoras y administrativas en el proceso de digitalización de documentos, procesando 2,669,916 expedientes.	Coordinación de Archivos
Programación anual de las sesiones ordinarias del grupo interdisciplinario de archivos de la ASEN.	Pendiente	Las actividades sufrieron un ajuste en el orden de prioridades, por el aumento de carga laboral de las áreas auditoras y el tiempo de entrega limitado. Por lo que las sesiones quedaron pospuestas para el ejercicio 2026.	Coordinación de Archivos
Préstamo de expedientes para consulta interna de la institución.	Atendido	Realización de préstamos de expedientes principalmente al área jurídica y financiera para desahogo de sus términos y procedimientos de revisión, relacionado con las siguientes referencias: Expediente de Auditoría Financiera, San Blas 2011 Expediente de Auditoría financiera, Ahuacatlán 2013 Expediente de Auditoría Desempeño, Santiago Ixc. 2011 Oficios de requerimientos ejercicios 2015, 2016	Archivo de Concentración



RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PADA 2025

ACTIVIDAD	ESTATUS	RESULTADO	RESPONSABLE
Capacitaciones y asesorías en materia de archivos.	Atendido	<p> Expedientes de Auditoría Infraestructura ejercicio 2012 Expedientes de Auditoría Infraestructura ejercicio 2012 Expedientes de Auditoría Infraestructura ejercicio 2011 Avance y cuentas públicas del poder Judicial ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas de San Pedro Lagunillas, y Huajicori ejercicio 2024 Expedientes de Auditoría Infraestructura ejercicio 2014 Expedientes de Auditoría Infraestructura ejercicio 2015 Avance y cuentas públicas de Santiago Ixcuintla e Ixtlan del Río ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas de Compostela ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas de Bahía de Banderas ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas del Nayar ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas de Huajicori ejercicio 2024 Expedientes de Auditoría Infraestructura Acaponeta ejercicio 2012 Expedientes de Auditoría Infraestructura Acaponeta ejercicio 2012 Avance y cuentas públicas del Ruiz ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas del Xalisco ejercicio 2025 Expedientes de Auditoría Infraestructura ejercicio 2014 Expedientes de Auditoría Infraestructura Acaponeta ejercicio 2012 Expedientes de Auditoría Infraestructura Acaponeta ejercicio 2012 Expedientes de Auditoría Infraestructura Acaponeta ejercicio 2012 Expedientes de Auditoría ejecutivo ejercicio 2024 Expedientes de Auditoría Legislativo ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas de Tuxpan ejercicio 2024 Avance y cuentas públicas del Nayar ejercicio 2024 Avances y cuentas públicas del 4to trimestre ejercicio 2024 Expedientes de auditoría Bahía de Banderas ejercicio 2018 Expediente de auditoría obra Tepic ejercicio 2011 Expediente de auditoría obra Tepic ejercicio 2011 Expediente de Auditoría Ayuntamiento de Acaponeta ejercicio 2010 Expediente de Auditoría Ayuntamiento de Acaponeta ejercicio 2012 Diplomado Rescate de las Memorias Comunitarias en Nayarit, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), Memoria Histórica, con la participación del Gobierno del Estado de Nayarit, el Consejo local de Archivos del Estado de Nayarit y la Universidad Autónoma de Nayarit. Iniciando el 25 de abril 2025 con duración de 11 módulos siendo un total de 131 horas. Reuniones de trabajo: convocadas por el Consejo Local de Archivos del Estado. -Presentación de la elaboración de Instrumentos de control archivísticos y cuadro general. Marzo 2025 -Semana Estatal de Cultura Archivística, del 9 al 13 de junio 2025 -Visita del director general del Archivo General del Estado de Oaxaca y el presidente del Consejo Local de Archivos del Estado de Oaxaca. Junio 2025 - Taller de Instrumentos de control archivísticos y consulta Archivísticos. Impartido por la subdirectora de capacitación, certificación y asesoría archivística del Archivo General de la Nación. 16 y 17 octubre 2025 -Taller en cumplimiento normativo archivístico. Noviembre 2025 -Segunda sesión ordinaria del consejo impartiendo conferencias por parte de la directora de desarrollo archivístico nacional y de la directora de preservación del patrimonio documental del Archivo General de la Nación. Diciembre 2025 -Taller para la elaboración del programa Anual de Desarrollo archivístico (PADA). Diciembre 2025 </p>	Coordinación de Archivos

RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PADA 2025			
ACTIVIDAD	ESTATUS	RESULTADO	RESPONSABLE
Adecuación de espacios destinados para el resguardo y conservación documental.	Atendido	Con fecha 20 de noviembre de 2024, se realizó solicitud de un espacio físico adecuado y de mobiliario para la conservación de expedientes en archivo de concentración. Llevándose a cabo la instalación oficial del Archivo de Concentración de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit en mayo de 2025, ubicado en la planta baja del edificio, con todos los requerimientos necesarios de personal, infraestructura y la implementación de medidas de seguridad en materia de protección civil para la conservación del acervo documental.	Coordinación de Archivos y Archivo de Concentración
Elaboración del informe anual de actividades.	Atendido	Se realizó compulsa de la información proyectada en el PADA y los registros de las actividades efectivamente realizadas por las áreas operativas y normativa, plasmando los resultados obtenidos en el informe.	Coordinación de Archivos

La Coordinación de Archivos continúa trabajando para que el Sistema Institucional de Archivos (SIA), se consolide y optimice sus procesos llevando a cabo las actividades necesarias, con el fin de garantizar, fomentar la cultura archivística y el acceso a la información, guiados por las buenas prácticas archivísticas.

Elaboró:



L.C. VERÓNICA FONSECA SÁNCHEZ
Coordinadora de Archivos

de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit

Tepic, Nayarit a 26 de enero de 2026.